【学校法人和洋学園 職員募集要項】

採用職種採用人数	和洋女子大学 保健センター 保健師または看護師 1名(任期制職員)				
勤務場所	和洋女子大学(千葉県市川市国府台2-3-1)				
業務内容	大学保健センターでの業務全般(学校保健、産業保健の両方の分野の対応を担当) 学生・教職員の健康保持のための対応ほか、救護依頼対応等 保健センター業務に付随する事務作業等				
採用予定日	2025年4月1日~ 1年単位 (契約更新あり 最長5年まで)				
勤務時間	月~金 9:00~17:00 (7時間勤務・休憩1時間) 遅番勤務あり (10:00~18:00) 土曜日(隔週) 9:00~14:00 (隔週・休憩1時間) ※必要に応じて、土日祝の勤務が可能な方 ※救護対応のため超過勤務が発生する場合があります				
休日	日曜日 祝日 創立記念日 (9/27) 年末年始 (その他特別休暇年間20日あり)				
給与	月額 225,000 円 ~ 320,000 円 賞与 年 2 回				
加入保険	社会保険 雇用保険 労災保険				
応募資格	 1. 保健師または看護師資格保持者 2. 基本的な PC スキル (word Excel) 3. 多岐にわたる業務に柔軟に対応できる方 				
応募書類	 7. 履歴書(本学書式をダウンロードして作成) 2. 志望理由書/自己 PR 書(A4 書式自由 Word または Excel で作成) 3. 職務経歴書(A4 書式自由 Word または Excel で作成) 				
応募方法	応募書類を添付したメールを、以下のアドレスに送信して応募してください。 和洋学園 総務課採用担当 somu-recruit@wayo.ac.jp ※応募メールのタイトルは「和洋女子大学保健センター保健師応募(応募者氏名)」 としてください。 ※応募書類は、Word か Excel または PDF のデータで添付してください				
応募期間	2025年2月7日 以降順次応募受付				
選考方法	書類選考、筆記試験(小論文)、面接 応募書類受領後、順次書類選考を行い、書類選考通過者に筆記試験、面接を実施いたします。 選考結果は、速やかにご連絡いたします。応募書類は、採用選考並びに採用後の人事管理にの み使用し、その他の目的には利用しません。 応募書類は返却いたしません。選考後、適切に処理いたします。				
その他	連絡する際は、原則として応募連絡をいただいたメールアドレスに連絡いたします。 ※問合せ電話:総務課採用担当 047-371-1112 (月曜~金曜 9:00~17:00)				