

別表

資料の種類	(資料の館外貸出) 和洋女子大学図書館 利用細則第8条第1項各号	和洋女子大学図書館 利用細則第8条細目	貸出の種類	貸出期間		貸出冊数
				通常	試験期	
図書	(1) 本学園の教職員	大学教員*1、特任教授、外国人講師	学科別選択図書*2	1年*3		
			一般貸出	14日		15冊
	(2) 本学の学生	本学園の職員 (助手、大学非常勤講師を含む)	一般貸出	14日		15冊
		大学院生	一般貸出	30日		15冊
		学士課程学生 (交換留学生を含む)	一般貸出 1～3年	14日	7日	10冊
			一般貸出 4年	30日	7日	10冊
		研究生等(リカレント教育履修生、科目等履修生、特別聴講学生、委託生等を含む)	一般貸出	14日	7日	10冊
	(3) 本学園の生徒	生徒	一般貸出	14日		5冊
	(3) 本学の名誉教授	名誉教授	一般貸出	30日		15冊
	(4) 本学の客員教授等	客員教授、客員講師、客員研究員	一般貸出	30日		15冊
逐次刊行物 資料	(1) 本学園の教職員	大学教員*1、特任教授、外国人講師	一般貸出	当日(最新号)/ 3日(バックナンバー)		
			研究室貸出*2	1年*3		
	(2) 本学の学生	本学園の職員 (助手、大学非常勤講師を含む)	一般貸出	当日(最新号)/ 3日(バックナンバー)		
		大学院生	一般貸出	当日(最新号)/ 3日(バックナンバー)		
	(3) 本学の名誉教授	名誉教授	一般貸出	2週間 (バックナンバー)		5冊
	(4) 本学の客員教授等	客員教授、客員講師、客員研究員	一般貸出	当日(最新号)/ 3日(バックナンバー)		
	(6) その他図書館長が特に認めた者		図書館長が別に定める	図書館長が別に定める		図書館長が別に定める
視聴覚資料	(1) 本学園の教職員	大学教員*1、特任教授、外国人講師	学科別選択図書*2	1年*3		

*1 大学教員とは、教員資格規程第1条に定められた教授、准教授、講師、助教を指す。

*2 学科別選択図書とは、和洋女子大学図書館利用細則第12条（研究用資料の貸出）にて貸出を受けた図書資料である。

また研究室貸出とは、同条にて貸出を受けた逐次刊行物資料である。

*3 学科別選択図書、研究室貸出の貸出期間は1年であり、年度末更新を可とする。