

和洋女子大学 2026

入学前ポータルサイト 利用について

2025年11月27日(木)公開

和洋女子大学
新入生オリエンテーションチーム

目次

01 ポータルサイトとは

02 個人情報取り扱いに関する同意について

03 ポータルサイトにログインしよう

04 パスワードを変更しよう

05 パスワードを忘れててしまったら

06 各種申請をしよう

- ①個人情報申請
- ②現住所申請
- ③保証人情報申請
- ④緊急連絡先申請

07 申請結果確認方法

08 ポータルサイトについての問い合わせ先

1. ポータルサイトとは？

自分専用のページで、大学生活に必要な情報を確認することができます。

講義のお知らせ
授業のお休みや教室変更

住所や電話番号の
登録・変更

あなた宛ての
お知らせ

履修登録

Web成績通知



2. 個人情報取り扱いに関する 同意について

これから入学前に必要な手続きをポータルサイト上で行っていただきます。

ポータルサイト上で行われる手続きにより、和洋女子大学が知りえた情報は在籍学生に準じた入学者の情報として「和洋女子大学個人情報保護規程」に基づき安全かつ適正に管理いたします。

ポータルサイトにログインした方は、次ページの「和洋女子大学における個人情報の取扱いについて」をご理解いただき、同意したものとみなします。

和洋女子大学における 個人情報の取り扱いについて

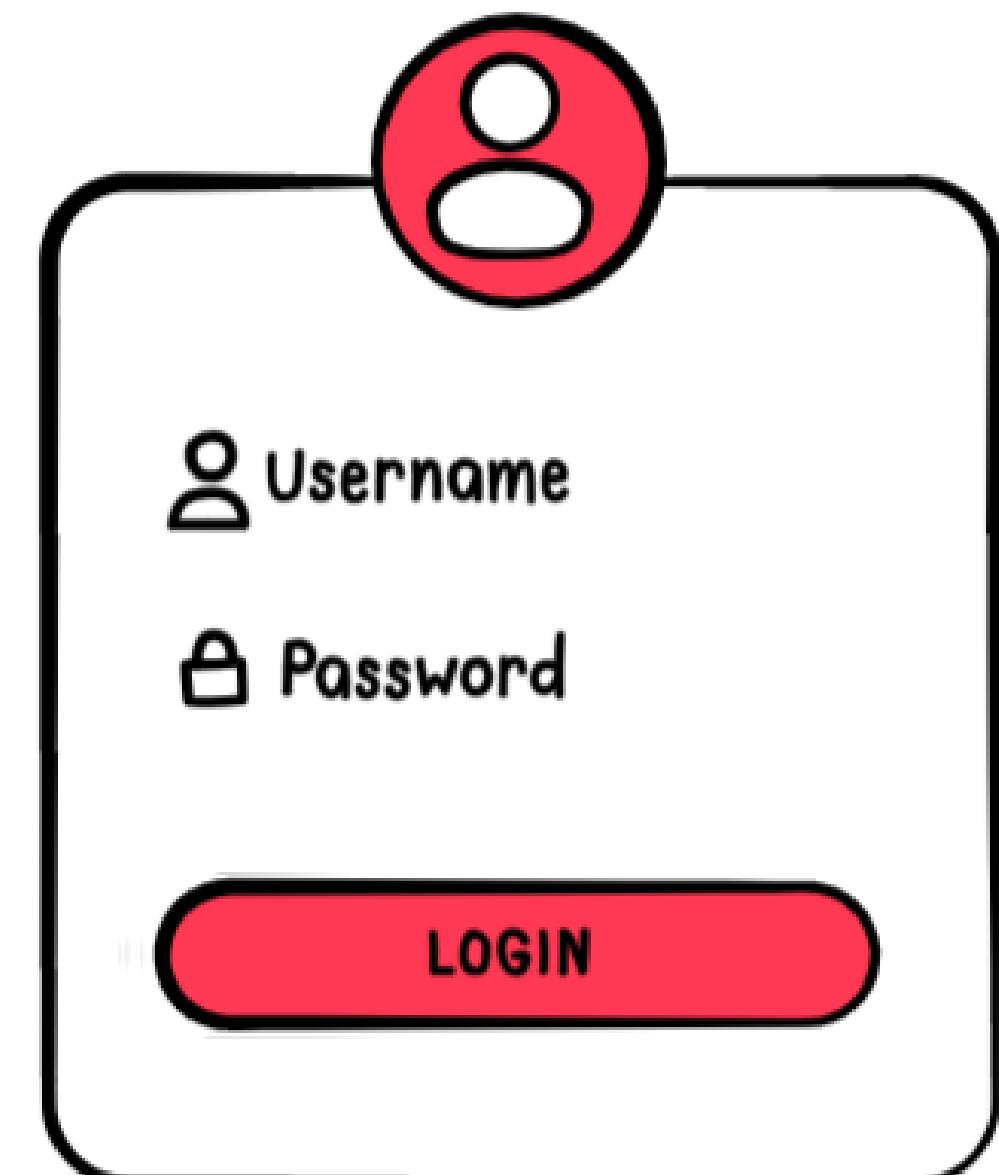
和洋女子大学では、個人情報の保護に関して、個人情報保護に関する法律や政令、文部科学大臣が定める指針等の基準を遵守しながら、「和洋学園個人情報保護規程」「和洋女子大学個人情報保護規程」に則り、安全かつ適正な管理・運用に努め、教育研究、学生支援、大学運営上、必要と認められる個人情報に限り、以下の利用目的のために収集します。

〔利用目的〕

1. 〔学籍関係〕学籍（異動）管理、学生証、各種証明書発行、学費情報管理 等
2. 〔教務関係〕履修登録、成績管理、実習等関係情報 等
3. 〔学生生活関係〕学生生活・課外活動支援、健康管理、進路支援情報の作成・管理
　　奨学金管理、図書館利用情報管理、大学情報ネットワーク利用情報管理、出身校との連携 等
4. 〔広報・印刷物関係〕大学ホームページ及び大学公式アカウントのSNS、本学発行広報誌 等
5. 〔卒業生関係〕卒業後の各種案内送付 等

以上、本学における個人情報の取り扱いについて十分ご理解いただき同意する方は、次ページからの手続きを始めましょう。

ポータルサイトに
ログインしよう



3. ポータルサイトにログインしよう

和洋女子大学
ホームページ
TOP画面

ポータル
を
クリック

Waseda & Wittenberg Women's University

2026年4月開設
AIライフデザイン学部

manaba ポータル シラバス わよJam 寄付のお願い

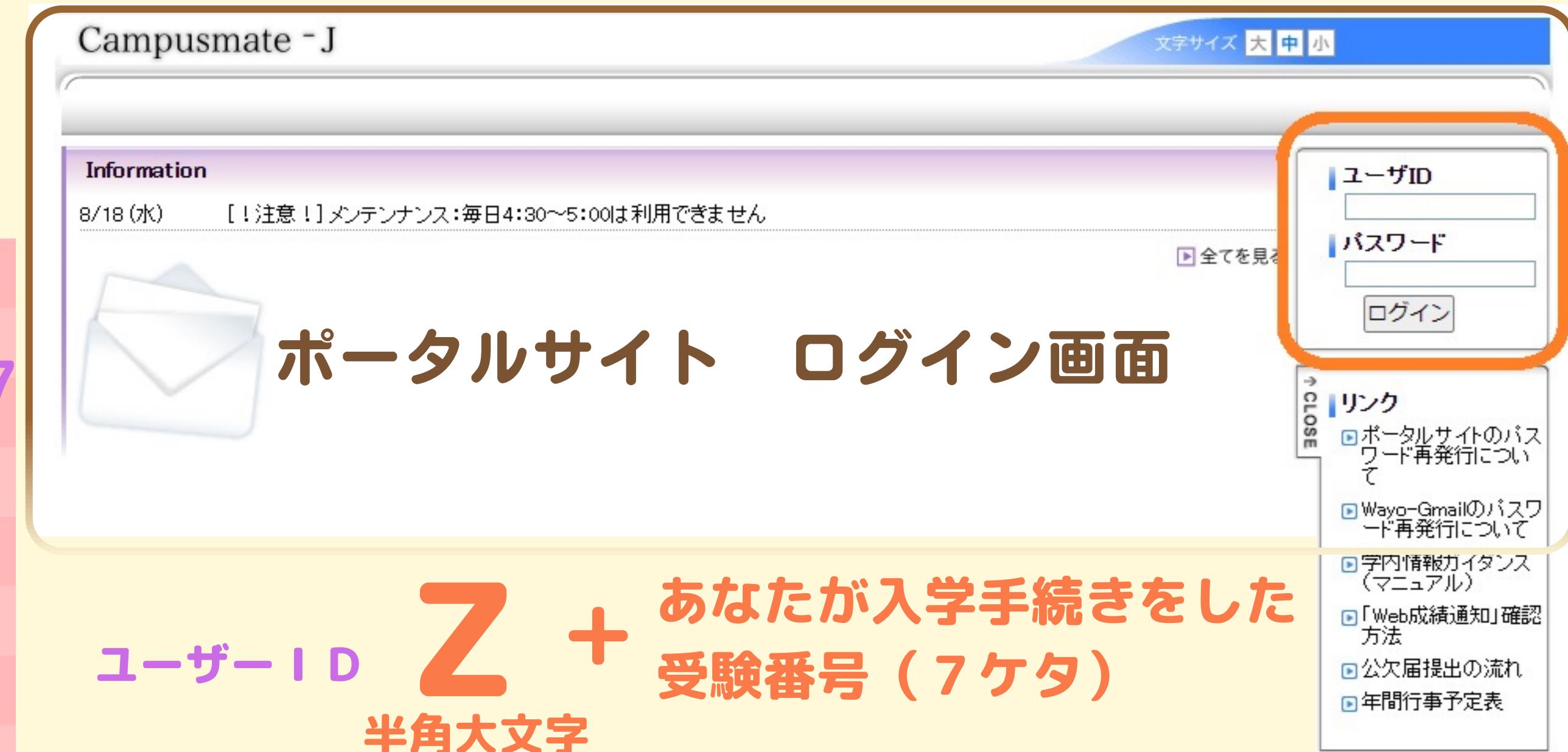
訪問者別メニュー メニュー

デザインしよう、
やさしい未来。

入試相談
学校見学
(予約制)
随時受付中!

3. ポータルサイトにログインしよう

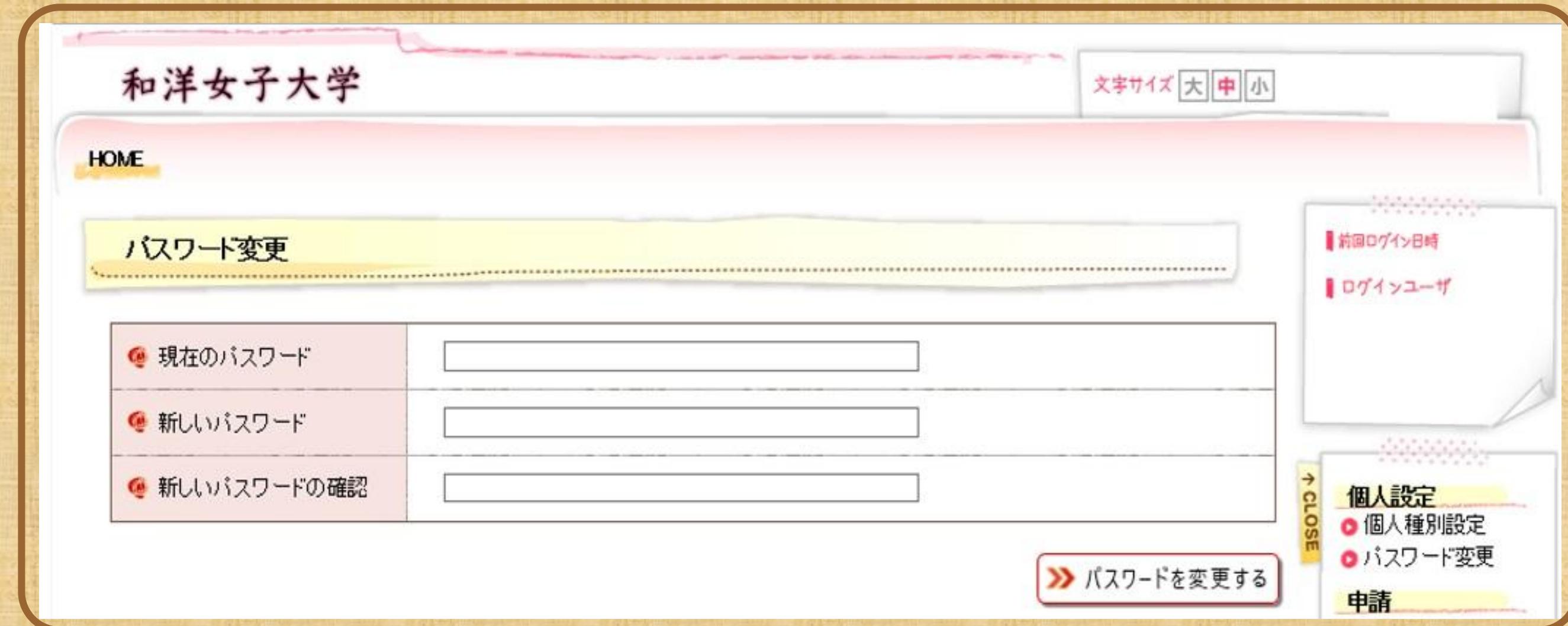
受験番号 4150415
生年月日 2007/9/27
の場合は
ユーザーID
Z4150415
パスワード
Z20070927



!

初回はパスワード変更画面が自動的に開きます

この画面が開いたら、必ずパスワード変更を完了させてください



!

画面を閉じたり、「戻る」ボタンを押したりしないこと！
次回ポータルサイトにログインできなくなる場合があります。

＜＜新しいパスワードを控えておいてください＞＞

3. ポータルサイトにログインしよう



ログインできない場合

受験番号や生年月日を正しく入力しても
ログインできない場合は
教務課までお問い合わせください。

メールアドレス：kyomu2020@wayo.ac.jp

和洋女子大学
教務課

電話番号
047-371-1124

受付時間
平日 10:00～16:00
土曜 10:00～13:00
(11:10～12:10除く)
日曜・祝日は受付外

kyomu2020@wayo.ac.jp

ポータルサイトの パスワードを変更しよう



4. パスワードを変更しよう

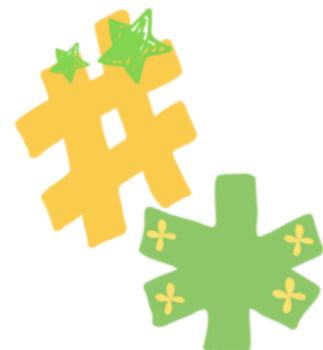
新しく決めるパスワードのルール



アルファベット



数字



記号

アルファベット 数字 記号
2種類以上使う
8ヶタ以上

4. パスワードを変更しよう

現在のパスワード	初めてポータルにログインした Z+生年月日8ケタ
新しいパスワード	あなたが考えた、新しいパスワード
新しいパスワードの確認	<確認入力> あなたが考えた、新しいパスワード

» パスワードを変更する

» パスワードを変更する

をクリックする

「パスワードを変更をしてよろしいですか？」→「OK」をクリック

パスワードの変更は完了です！

5. パスワードを忘れてしまったら…

教務課までメールで
お問い合わせください

件名：「入学前学生：ポータルサイトパスワード再発行申請」

本文：「入学予定学科、受験番号、氏名、連絡のつく電話番号」を記載

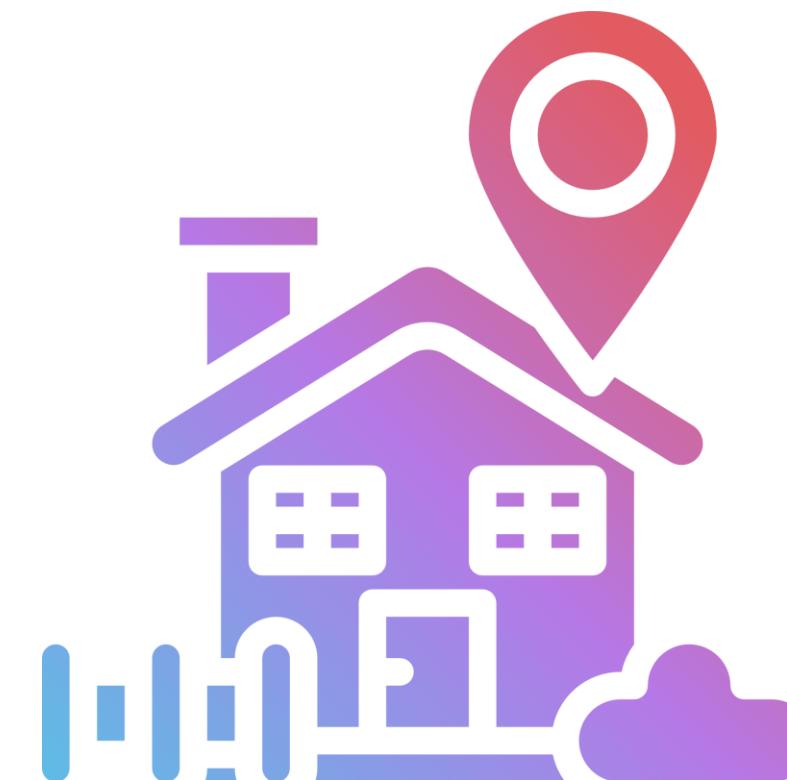
宛先：kyomu2020@wayo.ac.jp

事務取扱日で3日以内に、変更完了の返信が届きます

返信メールを確認し、自身で新しいパスワードを再設定すること。



各種申請をしよう



6. 各種申請をしよう

全員必ず4種類申請します

01

個人情報申請

在学証明書など
各種証明書は
こちらで入力した

漢字氏名で発行されます

02

現住所申請

入学後の住所を
入力

03

保証人情報申請

緊急時の
第一連絡先

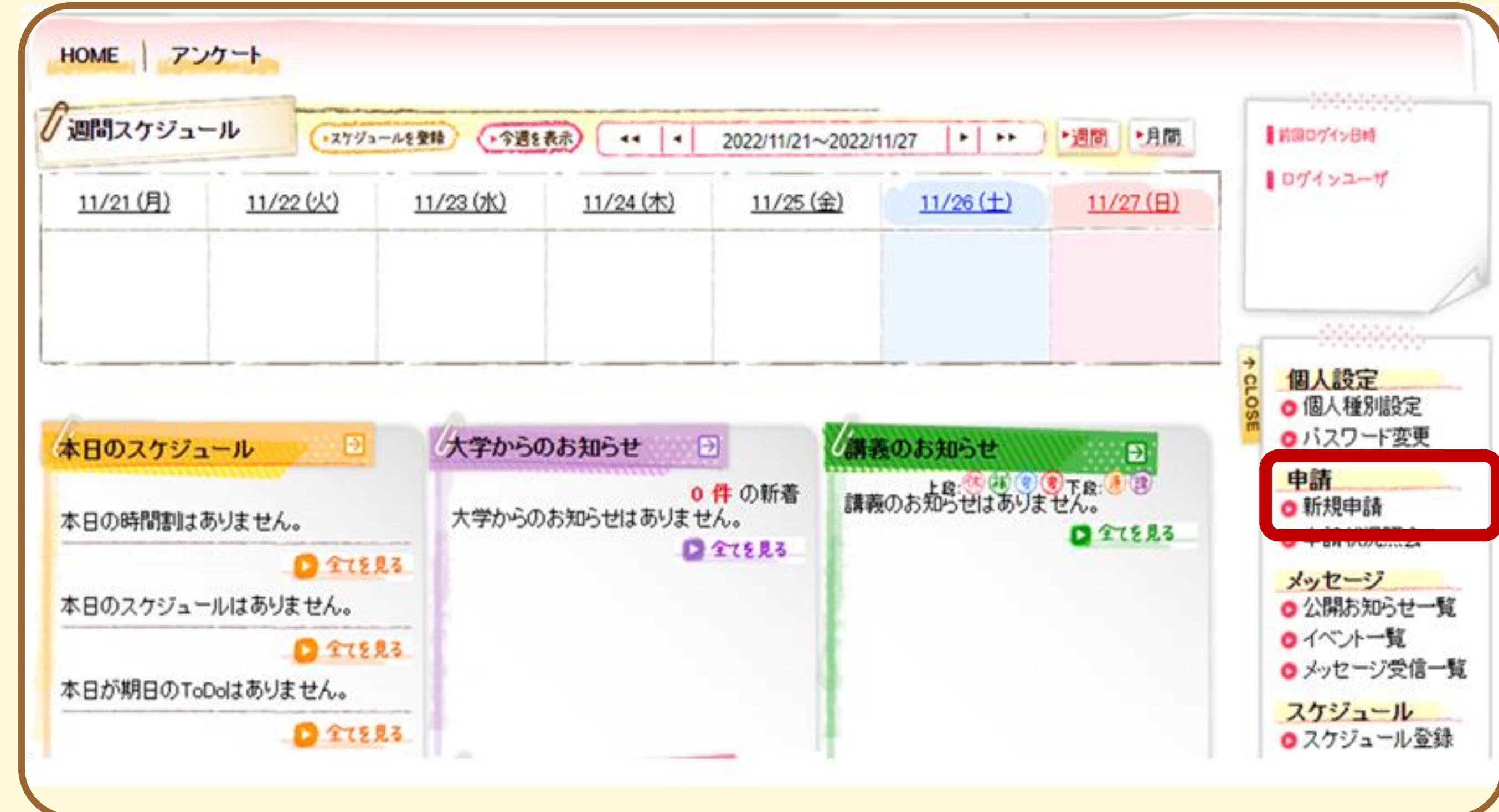
04

緊急連絡先申請

緊急時の
第二連絡先

申請した住所に
成績通知書等が
届きます

6. 各種申請をしよう



まずは「新規申請」をクリックしてメニューを確認

6. 各種申請をしよう

この4つの申請を
必ずおこなう



The screenshot shows the Campusmate - J application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Campusmate - J', 'HOME', and 'アンケート'. On the right, there is a '文字サイズ' (Text Size) button with options '大' (Large), '中' (Medium), and '小' (Small). Below the navigation, there is a yellow '新規申請' (New Application) button. Underneath it, there is a '各種申請' (Various Applications) button. The main content area is a table with three columns: '名称' (Name), '受付期間' (Acceptance Period), and '説明' (Explanation). The table lists four application types, with the first one, '個人情報申請(入学前)' (Personal Information Application (Before Admission)), circled in red.

名称	受付期間	説明
個人情報申請(入学前)	随時	【入学前に必ず申請!】氏名の確認、携帯電話番号登録等の申請はこちら
現住所申請(入学前)	随時	【入学前に必ず申請!】学生本人の住所や自宅電話番号登録の申請はこちら ※入学後の住所が確定してから申請すること
保証人情報申請(入学前)	随時	【入学前に必ず申請!】保証人の住所や電話番号登録等の申請はこちら
緊急連絡先申請(入学前)	随時	【入学前に必ず申請!】緊急連絡先登録の申請はこちら

6. 各種申請をしよう

共通入力ルール

氏名

姓と名の間には、**全角スペース**

戸籍上の正式な漢字で入力する

正式な漢字の例

「高」 「崎」 「徳」 「濱」 「淺」

戸籍上の漢字が
入力できない場合は
学生課へ
お問い合わせください

学生課

電話番号

047-371-1123

受付時間

平日 10:00~16:00
土曜 10:00~13:00
(11:10~12:10除く)

gakusei@wayo.ac.jp

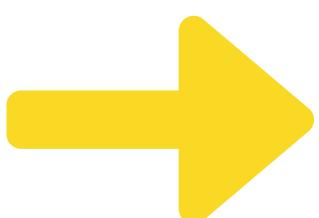
6. 各種申請をしよう

共通入力ルール

入力が終わったらページ右下の

➡ 入力内容を確認する

クリック



➡ この内容を申請する

クリック

申請完了！

6. 各種申請をしよう

①個人情報申請

氏名（漢字）（カナ） ① ②

戸籍上の正式な漢字で入力する
姓と名の間には、全角スペース

外国籍区分／国籍 ③ ④

日本国籍の方はそのまま
外国籍の方は次のページ参照

携帯電話番号1 必ず入力！ ⑤

半角数字と半角記号ハイフン
「xxx-xxxx-xxxx」の形式で

携帯メールアドレス1 ⑥

出願時に登録したメールアドレスが
自動入力されています。
変更がある場合には修正を！

在学証明書など各種証明書はこちうで入力した漢字氏名で発行されます

1	添付ファイル	各種申請マニュアル
2	④ 氏名（漢字）*	和洋 花子
3	④ 氏名（カナ）*	ワヨウ ハナコ
4	④ 性別*	<input type="radio"/> 男性 <input checked="" type="radio"/> 女性
5	④ 外国籍区分*	日本人▼
6	④ 国籍	▼
5	④ 携帯電話番号1	0X0-1212-5555
6	④ 携帯メールアドレス1	hanawayo@gmail.co.jp

①個人情報申請

外国籍の方

- 外国籍区分 ③
- その他を選択
- 国籍 ④
- リストの中から自分の国籍を選択

自分の国籍が
リストにない場合は
学生課(P.32)へ
お問い合わせください



在留カードのスキャン
or写真データを添付する

添付ファイル1 おもて面を添付
添付ファイル2 うら面を添付

添付ファイル	各種申請マニュアル
④ 氏名(漢字) *	
④ 氏名(カナ) *	
④ 性別 *	<input type="radio"/> 男性 <input checked="" type="radio"/> 女性
④ 外国籍区分 *	<input type="button" value="その他▼"/>
国籍	<input type="button" value="リストが開きます▼"/>
携帯電話番号1	
携帯メールアドレス1	

添付ファイル

▶ 添付したい資料がある場合は、こちらに指定してください。

添付ファイル1	<input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイルが選択されていません
添付ファイル2	<input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイルが選択されていません

中国
台湾
韓国
朝鮮
ブラジル
ペルー
スリランカ
その他
モンゴル
ネパール
カナダ
オーストラリア
アメリカ
ニュージーランド
イギリス
フィリピン
ミャンマー連邦共和国
ノルウェー王国
ベトナム社会主義共和国
パキスタン・イスラム共和国 ▾

6. 各種申請をしよう

②現住所申請



一人暮らしなど転居の予定のある方は、入学後の住所を入力します。
入学後の住所が決まってから申請すること！



大学の寮に入る方は
住所は寮の住所（部屋番号も）を入力

電話番号 ①

半角数字と半角記号ハイフン
「xxx-xxxx-xxxx」の形式で

入学後の住所を入力

添付ファイル	各種申請マニュアル
	272-8533 ※[xxx-xxxx]の形式で入力して下さい。 <input type="button" value="郵便番号から検索する"/>
郵便番号 *	
住所(都道府県) *	千葉県
住所(市・区・町・村) *	市川市
住所 *	国府台
住所(番地)	番地、
住所(マンション名など)	マンション名、部屋番号も忘れずに！
電話番号	123-4567-8900

①

申請上の用語の定義

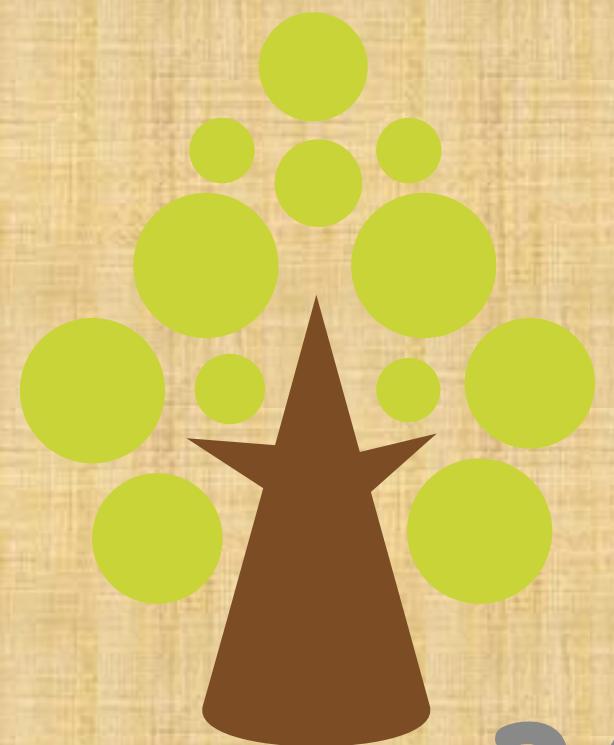
保証人

- 父母又はその他の成年者で、独立の生計を営む者（日本在住の方に限る）
- 入学時に提出する保証書に記載する連帯保証人と同一の者
- 緊急時の第一連絡先、および学費に関するお知らせや成績通知書等の送付先

※保証人が海外在住等、保証人を立てられない**特別な理由**がある場合は、
学生課(P.32)へお問い合わせください。

緊急連絡先

- 緊急時の第二連絡先
- 日本在住の成年者で、原則保証人とは別の者



【重要】

大学では、申請された情報が正しいものとして登録、その他
処理を行います。

虚偽の申請により学生または第三者が被ったいかなる不利益
または損害について、大学では理由を問わず一切の責任を負
いませんのでご了承ください。

登録申請の際には、保証人および緊急連絡先の人物から事前
に了承を得たうえで申請しているとみなします。

6. 各種申請をしよう ③保証人情報申請



現住所と同じにチェックを入れると、登録済みの現住所が住所欄に自動入力されます。

電話番号 ①

半角数字と半角記号ハイフン
「xxx-xxxx-xxxx」の形式で

※ 携帯電話を所持していない場合は自宅電話番号

居住者氏名（漢字）（カナ） ②

戸籍上の正式な漢字で入力する
姓と名の間には、全角スペース

続柄（=自分と保証人の関係） ③

リストから選択

申請した住所に学費に関するお知らせや成績通知書等が届きます

<input type="checkbox"/> 住所の入力	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ
<input type="checkbox"/> 添付ファイル	各種申請マニュアル
<input type="checkbox"/> 郵便番号 *	100-0001 <small>※[xxx-xxxx]の形式で入力して下さい。</small> 郵便番号から検索する
<input type="checkbox"/> 住所(都道府県) *	東京都
<input type="checkbox"/> 住所(市・区・町・村) *	千代田区
<input type="checkbox"/> 住所 *	千代田1
<input type="checkbox"/> 住所(番地)	番地、
<input type="checkbox"/> 住所(マンション名など)	マンション名、部屋番号も忘れずに！
<input type="checkbox"/> 電話番号 *	0X0-1234-5678
<input type="checkbox"/> 居住者氏名(漢字) *	和洋 父太郎
<input type="checkbox"/> 居住者氏名(カナ) *	ワヨウ チチタロウ
<input type="checkbox"/> 続柄 *	父 <input type="button" value="▼"/> リストが開きます

父 母 祖母 伯父 伯母 叔父 叔母 その他親戚

6. 各種申請をしよう

④緊急連絡先



現住所と同じにチェックを入れると、登録済みの現住所が住所欄に自動入力されます。

電話番号 ①

携帯電話番号（固定電話不可）

半角数字と半角記号ハイフン
「xxx-xxxx-xxxx」の形式で

居住者氏名（漢字）（カナ） ②

戸籍上の正式な漢字で入力する
姓と名の間には、全角スペース

続柄（=自分と緊急連絡先の関係） ③

リストから選択

緊急時の第二連絡先

7. 申請結果確認方法



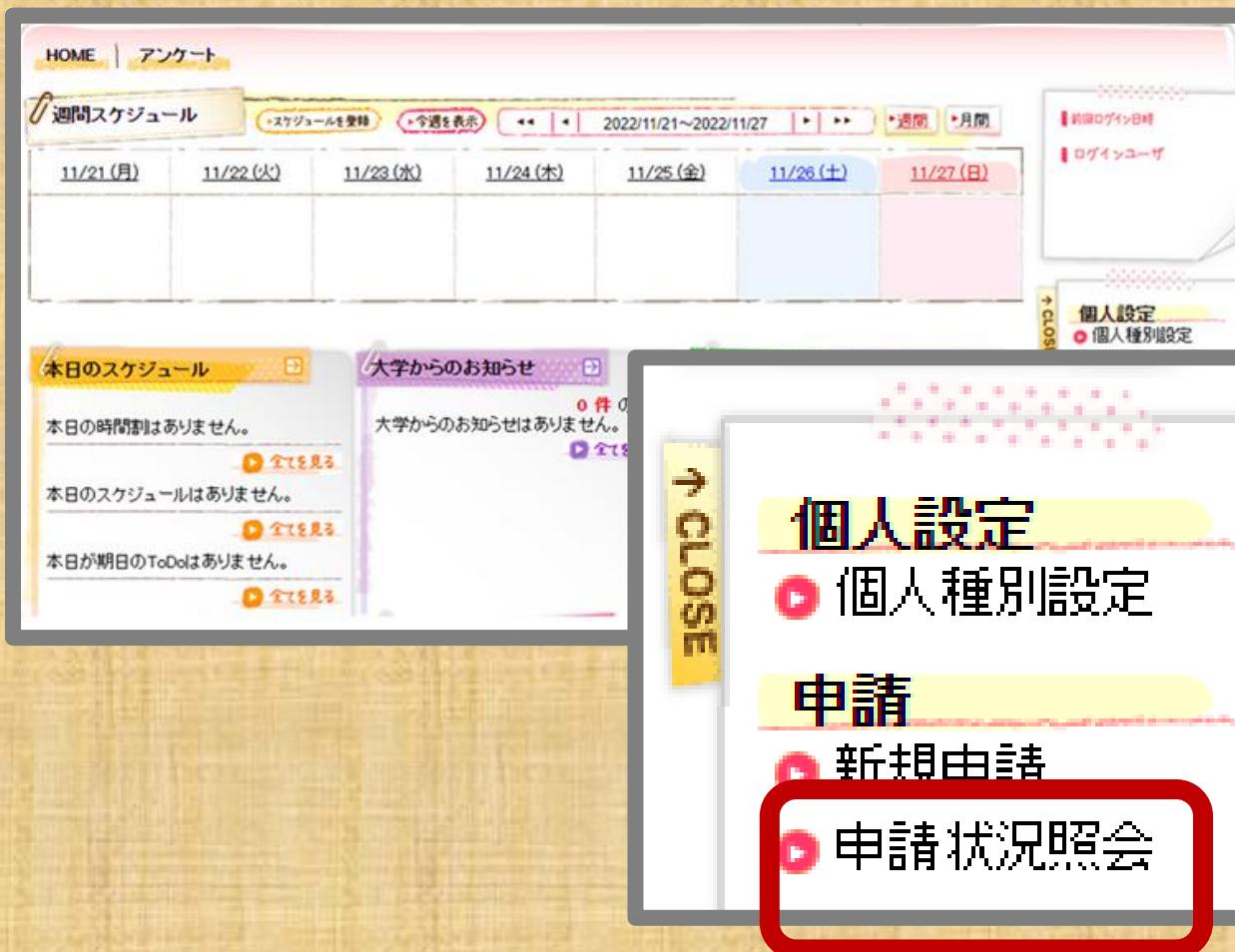
申請後、大学側の承認処理に1週間程度かかります。



申請結果は、ポータルサイトのTOP画面「申請状況照会」で「承認済」になっているか自身で確認。

7. 申請結果確認方法

ポータルTOP画面



「申請状況照会」
をクリック

状態が「承認済」であるか確認

申請番号	申請名称	申請日	状態
20211125000041	個人情報申請(入学前)	2021/11/25 (木) 15:21	承認済
20211103000025	緊急連絡先申請(入学前)	2021/11/03 (水) 16:17	承認済

7. 申請結果確認方法

申請に不備があると、差し戻しとなる場合があります。

申請状況照会

▶ 承認済みデータの反映には時間がかかる場合があります。

申請番号	申請名称	申請日
20220624004389	緊急連絡先変更申請	2022/06/24 (金) 17:26

状態

差し戻し

内容を確認して下さい。

申請番号	20220624004389
申請日	2022/06/24 (金) 17:26
状態	差し戻し
差し戻し理由	緊急連絡先の電話番号は、携帯電話の番号を入力してください。 差し戻しますので、電話番号を修正して再申請をお願いします。 (2022/07/01 (金) 17:05)

!

差し戻しとなった場合は、
コメントを参照し、早急に再申請を！

7. 申請結果確認方法

申請結果はメール等での通知はありません。

「承認済」になるまで、毎日1回
「申請状況照会」から確認してください。



申請状況照会

▶ 承認済みデータの反映には時間がかかる場合があります。

申請番号	申請名称	申請日	状態
20211125000041	個人情報申請(入学前)	2021/11/25 (木) 15:21	承認済
20211103000025	緊急連絡先申請(入学前)	2021/11/03 (水) 16:17	承認済

COMPLETED

8. ポータルサイトについての問い合わせ先

ログインや
機能全般について

教務課

電話番号
047-371-1124

メールアドレス
kyomu2020@wayo.ac.jp

各種申請について
(個人情報/現住所/保証人/緊急連絡先)

学生課

電話番号
047-371-1123

メールアドレス
gakusei@wayo.ac.jp



教務課/学生課 窓口対応時間

平日10:00~16:00
土曜10:00~13:00
(11:10~12:10除く)

8. ポータルサイトについての問い合わせ先

メールでお問い合わせください

件名：「入学前学生：●●●に関する質問」

例) 戸籍上の漢字入力に関する質問／国籍リストに関する質問 など

本文：「入学予定学科、受験番号、氏名、連絡のつく電話番号」を

必ず記載の上、質問内容を具体的に記述すること

通常、事務取扱日で原則3日以内に返信が届きます。

