

Academic Search Premier (EBSCOhost)

自宅やスマホで、利用したい場合

個人アカウントを作成すると、学内と同じ条件で利用できます。

* 自宅の PC に Acrobat Reader がインストールされているのを確認してください。

●個人アカウントの作成方法●

1. 学内の PC から

<http://search.ebscohost.com/login.aspx?defaultdb=aph>

にアクセスします。

(Academic Search Premier へのリンクは、図書館のHP

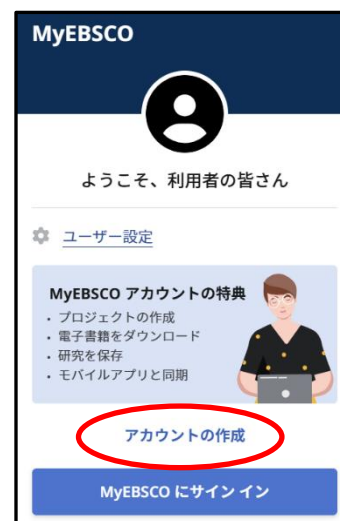
【https://www.wayo.ac.jp/facilities_campus/media_center】

> 情報検索 (学外利用接続 (登録制)) にあります)

2. 画面右上にある「My EBSCO」をクリックします。



3. 「My EBSCO」の画面が開いたら、「[アカウントの作成](#)」をクリックし、必要事項を以下のルールに従って入力します。



【氏名】 名・姓の順番で入力ボックスがあるので注意。

【電子メール】 和洋のメールアドレスを入力

学生：〇〇@g.wayo.ac.jp 教職員：〇〇@wayo.ac.jp

※ フリーメールは利用できません。

【パスワード】 特殊文字 1 文字以上、数字 1 文字以上、合計 6 文字以上

必要事項を入力したら、「[プライバシーポリシー](#)」の内容を確認。
了承したら、個人情報の収集への同意についての口にチェックを入れ、
「アカウントの作成」をクリックして完了です。

☆個人アカウントの有効期限は 365 日です。365 日経過すると学外からのアクセスができなくなります。期間内に学内より ID/PW でログインすると、その日から再度 365 日間学外からアクセスが可能になります。

☆個人アカウントを作成すると、保存した論文の情報を次回以降のセッションに反映させたり、設定したアラート情報などを保存することができます。

●スマートフォンでの利用方法●

※PDF ファイルを見ることができるスマートフォンに限ります。

1. 学内PC から個人アカウントを作成します。
個人アカウントが作成できたら、スマートフォンで、
<http://search.ebscohost.com/login.aspx?defaultdb=aph>
にアクセスする。

QR コードはこちら→



2. 右の画面になるので、所属機関を検索し
「WAYO WOMEN'S UNIVERSITY」を
選択します。

WAYO WOMEN'S UNIVERSITY
2-3-1 KOKUFUDAI, ICHIKAWA-SHI,
JAPAN

メールアドレスとPW を入力して
サインインしてください。

※PC など他の端末でサインインしていると、ログインできません。他の端末でのログインをサインアウトしてから利用してください。

3. ログイン後、TOP ページが開きます。
この画面で読みたい電子資料を検索し、閲覧します。

不明な点は
図書館カウンターまで
お問い合わせください。

