

年 月 日

和洋女子大学 図書館長殿

貴重資料等複写撮影掲載申込書

下記貴館所蔵貴重資料の複写等を希望しますのでよろしくお願い致します。
なお、複写等については「図書館利用細則」を遵守の上、貴館の指示に従います。

記

所属

学内 教員 職員 大学院生 学生 その他 ()

学科・研究科 () 年

学外 大学及び研究機関所属 出版・メディア

機関(会社)名 () 印

利用者名

利用目的

資料名

 貴重書 準貴重書

利用詳細 (希望する項目にチェックを入れてください)

複写

撮影

撮影日時 年 月 日

公表 (公表日時、場所、媒体、内容を詳しくお書きください)

その他

*提供希望など

(裏面あり)

(申込13)

.....

撮影上の注意事項

- (a) 資料やその他の撮影内容の色調・形状を著しく変更しないこと。
- (b) 撮影機材等の設置に際しては資料やその装備品の現状を変更しないこと。
- (c) 撮影した画像は、上記にある放映内容及びそれらの広報以外の目的では利用しないこと。
- (d) 画像利用にかかる著作権の処理は貴社が行うこと（今回は不要）。
- (e) 放映動画内には上記撮影資料の所蔵館情報及び書誌情報を、当該資料の画像と同じ場面内にキャプションとして、もしくは番組最後のクレジット内のいずれかに記載をすること。

キャプション記載例

和洋女子大学 図書館所蔵『西洋料理指南（明治5年）．雁金書屋』

- (f) (a) 以外の目的で画像を利用する場合には、その都度、和洋女子大学 図書館の許可を得ること。

.....

上記注意事項にご了承いただいた上で、撮影・放映を許可します。

図書館長印	課長印	担当者印