

【学校法人和洋学園 職員募集要項】

採用職種 採用人数	和洋女子大学 家政学部健康栄養学科 学外実習支援室職員（学科付嘱託職員） 1名
勤務場所	国府台キャンパス（千葉県市川市国府台2-3-1）
業務内容	家政学部健康栄養学科 学外実習支援室における事務業務全般
契約期間	2026年4月以降1年単位（契約更新あり 最長5年まで）
勤務時間	月～金 9:00～17:00（休憩1時間） 土 9:00～14:00（休憩1時間 年間25回）
休日	日曜日 祝日 創立記念日 年末年始 夏季休業日（その他特別休暇あり）
給与	月額 200,000 円 ～ 240,000 円 賞与 6・12月 各1ヶ月分 通勤手当支給
加入保険	労災保険、雇用保健、社会保険
応募条件	1. 基本的なPCスキル（Word Excel） 2. 大学、教育機関での事務経験があればなお可（他業種勤務でも可）
応募書類	1. 履歴書（本学書式をダウンロードして作成） 2. 志望理由書／自己PR書（A4 書式自由 Word または Excel で作成） 3. 職務経歴書（A4 書式自由 Word または Excel で作成）
応募方法	応募書類を以下の宛先に郵送または問合せ窓口のメールアドレスに添付してください。 〒272-8533 千葉県市川市国府台2-3-1 和洋女子大学 健康栄養学科長 宛 ※表書きに「健康栄養学科実習支援室職員応募書類在中」と朱書きしてください。
応募期間	2026年 3月2日（月） 必着（書類受付順に随時選考を行います）
選考方法	書類選考、面接、その他 一次選考は書類審査によって行います。二次選考は面接を実施する予定です。 結果は書面で通知いたします。 応募書類は、採用選考並びに採用後の人事管理にのみ使用し、その他の目的には利用しません。 応募書類は原則として返却いたしません。選考後、適切に処理いたします。
その他	※問合せ窓口（健康栄養学科長） (e-mail): r-sugiura@wayo.ac.jp