

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

必要書類... 調査書、顔写真データ、大学入学共通テスト成績請求票など
詳細は各学生募集要項の「出願書類」参照



STEP

2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/wayo/>

または、

大学ホームページ

<https://www.wayo.ac.jp/>

からアクセス



STEP

3

マイページの登録

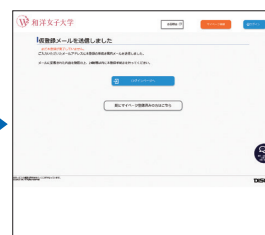
画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



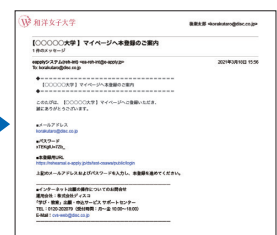
初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



ログイン画面から
登録したメールアドレスと
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



初期パスワードの変更を
行ってください。



表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。

